



# FARE SCUOLA IN EUROPA & EASY EUROPE a.s. 2024-2025



## AVVISO DI SELEZIONE PER DOCENTI ACCOMPAGNATORI

*in percorsi europei di PCTO rivolti a studenti delle classi IV di Licei e Istituti tecnico-professionali dei distretti scolastici di Ravenna, Rimini, Forlì, Ferrara.*

## DESTINAZIONI

Parigi (FR) – Berlino (DE) – Valencia (ES) – Derry (UK-IRLN) - Contea del Donegal (IE)

**TERMINE DI PRESENTAZIONE  
DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE  
30 OTTOBRE 2024**

## PROMOTORE



Carta Erasmus della qualità 2015-2020 - Accreditamento Erasmus+ 2021-2027  
Erasmus+ Label of excellence 2021-2024  
European Language Label 2022

Il Centro **Educazione all'Europa**, promotore dei bandi territoriale "FARE SCUOLA IN EUROPA" e EASY EUROPE, finalizzati all'attribuzione di borse di studio Erasmus+ ad alunni delle classi IV per lo svolgimento di percorsi PCTO in paesi dell'Unione Europea e in Regno Unito (IRLN), seleziona docenti provenienti dalle scuole che hanno accolto l'invito ad avere un ruolo facilitatore nell'accesso al percorso formativo proposto, ai quali assegnare un incarico di accompagnamento degli studenti, previo assenso del proprio Dirigente scolastico.

Analogo invito sarà sottoposto, se del caso, a soggetti terzi alle scuole in rete, con pregressa esperienza di accompagnamento di gruppi di Educazione all'Europa sull'Erasmus learner mobility.

#### **I DOCENTI INTERESSATI SONO INVITATI A :**

- prendere visione dei requisiti e dei termini di partecipazione di cui alle pagine successive del presente avviso;
- verificare con la propria Dirigenza scolastica il consenso a partire, nel caso di attribuzione dell'incarico da parte di Educazione all'Europa;
- prendere visione del timing di turnazione per la propria disponibilità, da esprimere su uno o più paesi di destinazione ( di cui a pag.3);
- rispettare i termini e le modalità per la presentazione della propria candidatura di cui al punto successivo.

#### **TERMINI PER LA CANDIDATURA: 30 ottobre 2024 – ORE 14:00**

- La scheda dovrà riportare le **propria firma e quella del Dirigente scolastico.**
- La scheda dovrà essere **compilata digitalmente** in ogni sua parte ed essere trasmessa **in formato PDF, rinominando il file** "MDIA\_Cognome\_scuola". Non sono accettate schede manoscritte.
- Inviare dalla propria mail (personale o istituzionali) e non dalla mail della propria scuola.
- **Inviare la scheda a [carmen.olanda@educazionealleuropa.eu](mailto:carmen.olanda@educazionealleuropa.eu)**

#### **PUBBLICAZIONE GRADUATORIE: entro sabato 16 novembre**

Gli esiti saranno comunicate per e-mail ai vincitori e ai candidati idonei.

#### **ACCETTAZIONE: entro sabato 23 novembre - ORE14:00**

Le modalità per l'accettazione saranno indicate nella e-mail sugli esiti della selezione.

## ELENCO DELLE SCUOLE CHE HANNO MANIFESTATO INTERESSE AL PRESNETE AVVISO

*IIS Pellegrino Artusi – Forlimpopoli*

*ITTS Belluzzi –da Vinci, Rimini*

*ITIP Bucci, Faenza*

*ISIS Einaudi-Molari, Santarcangelo*

*ITC Ginanni, Ravenna*

*IPSEOA Malatesta – Rimini*

*ITT Marco Polo – Rimini*

*IIS Polo Professionale di Lugo*

*IIS Carducci , sedi di Ferrara e Bondeno*

*Linceo Linguistico e Socio Economico – Viserba*

*Liceo Nervi-Severini, Ravenna*

*Liceo Oriani, Ravenna*

*Liceo Ricci-Curbastro, Lugo*

*Liceo Torricelli-Ballardini, Faenza*

## REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE

1. Essere legalmente residenti in Italia.
2. Essere cittadini italiani o cittadini UE.
3. Non essere residenti nel Paese in cui si svolgerà il soggiorno.
4. Essere in regola con le normative nazionali ed europee in tema di Covid-19 e di sanità in generale, se richieste all'atto della partenza.
5. **Per le seguenti destinazioni: UK-Irlanda del Nord e Repubblica d'Irlanda (Contea del Donegal)** essere OBBLIGATORIAMENTE IN POSSESSO DEL PASSAPORTO all'atto della partenza, come documento di identità valido per il soggiorno. L'area di collocamento per i tirocini in Irlanda si trova al confine con l'Irlanda del Nord (Regno Unito). L'alloggio potrebbe quindi ricadere sulla città più grande dell'area (Derry) situata in territorio extra Ue e quindi rendere necessario il passaporto.
6. Requisiti linguistici: preferibilmente conoscere la lingua del paese ospitante. In alternativa conoscere la lingua inglese come lingua veicolare.

### Seguono nell' ordine le seguenti informazioni:

Timing turnazione e paesi

Criteri ai fini della nomina

Supporto sul campo per gli accompagnatori

Ruolo dell'accompagnatore

Responsabilità verso i minori

Trattamento previsto

Rapporti con Educazione all'Europa

Comunicazione e consegne pre – partenza

## TIMING TURNAZIONE E PAESI

### NOTA BENE

Alcune delle date indicate nei prospetti sottostanti devono essere confermate per attuale non disponibilità degli operativi dei voli 2025.

Anche dove le date sono indicate, sono in ogni caso suscettibili di slittamento o anticipazione di 1-2 gg in relazione alla disponibilità dei voli all'atto della prenotazione

### PERCORSI PCTO 2 SETTIMANE

#### Francia – PARIGI

Disponibilità richiesta: **nr. 1** accompagnatore per **2 settimane – 19 studenti**

Il soggiorno ricadrà preferibilmente nella seconda metà di maggio, con rientro entro la prima settimana di giugno .

#### Irlanda (Donegal Area)

Disponibilità richiesta: **nr. 1** accompagnatore per **2 settimane - 15 studenti** con bisogni educativi speciali ( no studenti legge 104 né con bisogni speciali di tipo sanitario).

L'accompagnatore affiancherà un facilitatore digitale in partenza con il gruppo e tutor dello stesso sul campo. Il facilitatore ha pregressa esperienza con questo tipo di esperienza e ha lavorato già presso il partner ospitante.

Per l'accompagnamento di questo gruppo è richiesta la conoscenza della lingua inglese e , se del caso, essere docente di sostegno (requisito preferenziale).

28/05 – 13/06

**UK- IRLN - DERRY** - Disponibilità richiesta: **nr. 2** accompagnatori per **2 settimane – 26 studenti**

13/06 – 27/06

*Su questa opzione è richiesta la disponibilità, se del caso, a condividere la camera con un/una collega dello stesso sesso, qualora non fosse disponibile la camera singola (per esigenza di matching studenti maschi/femmine nell'assegnazione delle camere nella struttura residenziale riservata al gruppo).*

### PERCORSI PCTO 3- 4 SETTIMANE

**con turnazione di 11-14 gg per ogni accompagnatore**

*Per i percorsi di PCTO di durata superiore a 2 settimane si selezioneranno 2 accompagnatori per ogni paese, che partiranno individualmente a rotazione su 2 turni – 1 accompagnatore per turno.*

DESTINAZIONE		PRIMO TURNO		SECONDO TURNO
GERMANIA - BERLINO 16 STUDENTI		10/05-20/05		20/05 – 31/05
IRLANDA – Donegal area 18 + 3 STUDENTI		2/05 – 14/05		14/05 – 28/05
SPAGNA – Valencia 16 + 6 STUDENTI		11/05 -24/05		24/05 – 07/06

## CRITERI AI FINI DELLA NOMINA

- Rispetto ai turni opzionati in sede di candidatura, **la Dirigenza scolastica del docente** potrà autorizzare uno o più turni ai fini dell'eleggibilità, ma l'attribuzione di incarico su ogni paese sarà in ogni caso per 1 solo turno su soggiorni superiori a 2 settimane: ES – IE - DE; per l'intero periodo per i soggiorni-studio della durata pari a 2 settimane: UK IRLN – FR – IE(gruppo BES).
- La priorità di scelta ricadrà su docenti che hanno esperienze pregresse di accompagnamento con Educazione all'Europa, preferibilmente presso uno dei partner ospitanti (come docente accompagnatore di precedenti gruppi e/o, a seguire, per aver svolto percorsi di staff mobility presso la sede del partner ospitante). La scelta potrà ricadere anche su risorse interne di Educazione all'Europa o suoi collaboratori con esperienze analoghe pregresse.
- L'attribuzione del paese, in caso di più opzioni espresse ai fini della propria disponibilità, sarà regolata da criteri di priorità rispetto alla copertura del gruppo partenza, con accettazione da parte del docente del paese di attribuzione, a valere sul turno di disponibilità espresso e accordato dalla propria dirigenza scolastica.
- I periodi del soggiorno sono stati preventivamente definiti con i partner ospitati, ma potrebbero subire slittamenti o anticipazioni di un paio di giorni in relazione alle date effettivamente confermate all'atto della prenotazione dei voli: è quindi richiesto ai docenti nominati di avere un margine di flessibilità nell'accettare l'eventuale slittamento o anticipazione di data di cui sopra, che si dovessero rendere necessari. Lo stesso dicasi in caso di necessaria ripianificazione del volo da parte della compagnia aerea (annullamenti, scioperi e altre cause esterne di forza maggiore).

## SUPPORTO SUL CAMPO PER GLI ACCOMPAGNATORI

Nel proprio ruolo di accompagnatori i docenti potranno sempre contare sulla presenza sul campo di nostri partner ospitanti che presidiano gli aspetti logistico-organizzativi e didattici del soggiorno-studio. In molte delle strutture potranno trovare anche personale italiano, come loro referente diretto o personale che parla l'italiano.

Prima della partenza i docenti riceveranno tutte le informazioni ( WHO IS WHO) sul /sui referente/i preposti ai vari aspetti per i quali gli accompagnatori dovessero rapportarsi in loco con il partner ospitante per la gestione del gruppo.

Rimarrà costante il raccordo a distanza con Educazione all'Europa, con personale disponibile h24 (per le emergenze) per confrontarsi su qualsiasi esigenza che richiedesse comunque una condivisione di linee d'azione da tenere in caso di specifici problemi o necessità, interventi diretti su singoli studenti interessati e raccordo con i loro genitori.

## **RUOLO DELL'ACCOMPAGNATORE**

La funzione dell'accompagnatore non assolve solo alla necessità di accompagnamento di gruppi composti anche da studenti minorenni, ma è valorizzata nel suo ruolo di soggetto facilitatore verso i partecipanti e di interfaccia sul campo tra enti ospitanti ed enti di invio/coordinatore.

Funzioni, quindi, riconducibili a:

- Supervisione del gruppo, assistenza e accompagnamento nella fase di ambientamento e inserimento nelle attività proposte dalla struttura ospitante, assistenza in caso di difficoltà o problemi di salute. Sarà in ogni caso presente sul posto una struttura di riferimento (il partner ospitante – vd. quanto già detto sopra) con facile identificazione di chi fa che cosa, rispetto agli aspetti organizzativi, logistici e formativi per i quali fosse necessario un supporto sul campo da parte dello stesso.
- L'accompagnatore avrà anche un ruolo facilitatore di coesione del gruppo. Al riguardo è importantissimo fin dall'inizio che il gruppo riconosca l'autorevolezza del suo ruolo, pur in presenza di un approccio *friendly*. Quando la composizione del gruppo partenza è eterogenea per provenienza scolastica, si possono creare situazioni in cui all'interno del gruppo il ruolo dell'accompagnatore è riconosciuto solo da ragazzi che appartengono alla scuola di provenienza dell'accompagnatore, con problemi anche di tipo disciplinare. Per questa ragione l'accompagnatore è tenuto a dare tempestiva comunicazione ad Educazione all'Europa su comportamenti disciplinari che necessitino anche di un richiamo formale dalle scuole di provenienza dell'alunna/o interessata/o.
- L'accompagnatore potrà, se del caso, mettersi in contatto con i genitori degli studenti in carico per qualsiasi esigenza, problematica, criticità che necessiti di un tempestivo raccordo con la famiglia, sempre dandone parallela comunicazione a Educazione all'Europa. A tal fine disporrà, insieme all'anagrafica dei partecipanti, anche dei dati identificativi dei genitori (telefono e e-mail).
- Pur riconoscendo un margine di autonomia ai partecipanti nel tempo non occupato dalle attività formative o di tirocinio, l'accompagnatore potrà proporre un programma di attività di gruppo, specie quelle volte a favorire la conoscenza del territorio e apprezzarne gli aspetti culturali e paesaggistici ( escursioni, gite del finesettimana etc.).
- L'accompagnatore garantirà il raccordo con Educazione all'Europa nelle attività di monitoraggio sul campo (con schede date in dotazione da EDEU) e per qualsiasi esigenza

che richiedesse un confronto e/o azioni correttive, il raccordo con le figure del partner in loco preposte agli aspetti didattici e logistici (per ogni paese sul campo c'è un partner ospitante deputato a tutti gli aspetti al quale l'accompagnatore può far riferimento e che fornisce sempre una reperibilità telefonica h24 per le emergenze).

## **RESPONSABILITÀ VERSO I MINORI**

- Trattandosi di gruppi che possono avere anche minori al proprio interno EDUCAZIONE ALL'EUROPA farà firmare la liberatoria che solleva gli accompagnatori nominati, il Coordinatore/Promotore del Progetto e le strutture ospitanti da qualsiasi responsabilità al di fuori di attività sorvegliate.
- Prima della partenza i genitori e gli studenti riceveranno informazioni sul corretto comportamento da tenere, sulle regole da rispettare e sulle misure disciplinari che verranno prese nel caso di mancato rispetto delle stesse, compreso il rientro anticipato in Italia a proprie spese e il decadere della borsa di studio.

## **TRATTAMENTO PREVISTO**

Il trattamento prevede:

- la copertura delle spese di viaggio (volo a/r e trasferimenti aeroportuali nel paese di destinazione);
- vitto e alloggio (Francia: in famiglia HB o self catering – Spagna: in hotel HB in camera singola – UK-IRLN, Irlanda, Germania: nella stessa residenza degli studenti, sempre in self catering, in camera singola con bagno ad uso esclusivo, salvo, se del caso, per le ragioni già descritte, solo per l'IRLN, la condivisione in camera doppia tra docenti dello stesso sesso.
- Per il regime in self catering e per i pranzi non previsti in famiglia o in hotel sarà corrisposto un contributo forfettario in cash, liquidato con bonifico bancario prima della partenza, senza esigenza di rendicontare le spese con dei giustificativi.
- Sarà garantita la copertura dei trasporti locali in FR, DE, ES con abbonamento a mezzi pubblici (travel card consegnate dal partner ospitante). In IE e IRLN non sussiste l'esigenza di usufruire di mezzi pubblici (walking distance residence/struttura del partner ospitante).
- Le coperture assicurative (responsabilità civile e infortuni) saranno garantite da Educazione all'Europa, sollevando la scuola di provenienza del docente da qualsiasi vincolo o responsabilità.

## **RAPPORTO CON EDUCAZIONE ALL'EUROPA**

- Il rapporto con Educazione all'Europa sarà regolato da un mandato di incarico di accompagnamento.
- **Il contributo in cash** è da intendersi a titolo di rimborso forfettario per il vitto e altre spese su campo e non saranno richiesti giustificativi di spesa. Sarà corrisposto a esclusivo titolo di copertura delle spese che verranno sostenute per il proprio soggiorno.
- Non sussistono rapporti di tipo professionale con il Promotore, essendo il servizio di accompagnamento reso a titolo volontario su consenso della scuola d'invio e, come tale, autorizzato dalla Dirigenza scolastica della stessa. Pertanto null'altro sarà dovuto oltre quanto previsto nel trattamento per viaggio, soggiorno e assicurazione, i cui costi saranno coperti con finanziamenti Erasmus allocati al Promotore sotto la voce "personale di accompagnamento –" travel & individual support".

## **COMUNICAZIONE E CONSEGNE PRE-PARTENZA**

- Prima della partenza gli accompagnatori disporranno delle informazioni su: gruppo studenti, partner ospitante, programma di lavoro, criteri e approcci comuni di gestione dei gruppi e monitoraggio delle attività, comprensione degli strumenti di monitoraggio sul campo e valutazione predisposti dal promotore dati in consegna agli accompagnatori.
- Previa loro autorizzazione, gli accompagnatori saranno inseriti in gruppi whatsapp creati da Educazione all'Europa per i vari gruppi partenza, ai fini della comunicazione con gli studenti in tempo reale su qualsiasi esigenza, richiesta o comunicazione.

---

*Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea. L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione. La Commissione Europea declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.*